

광주시가족센터 한국어교육 강사 모집공고

다양한 가족의 안정적인 정착과 가족생활을 지원하기 위해 사단법인 한국지역복지봉사회가 광주시로부터 위탁받아 운영하는 광주시가족센터에서는 「집합 한국어교육 강사」를 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집분야 및 자격요건

○ 한국어교육 강사

모집분야 및 모집인원	한국어교육 강사 0명			
담당업무	중도입국자녀 대상 한국어교육 (시간제 강사 : 한국어교육 및 학생지도 등)			
자격기준	<ul style="list-style-type: none"> - 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원자격증 3급 이상 자격소지자 우선 - 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원양성과정(필수이수시간 120시간) 이수자로서 정부기관 또는 시민사회단체, 평생교육법에 의해서 운영되고 있는 평생교육시설 등에서 이민자 대상 한국어교육 경력 500시간 이상 확인 가능자 <ul style="list-style-type: none"> ※ '시민사회단체 등'이란 수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등에서 부여하는 고유번호증을 소지한 기관이거나 법인을 말함 - 초등학교 정교사(2급) 자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로서 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 양성과정(필수 이수시간 120시간)을 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 중등학교 정교사 자격은 해당사항 없음 			
근로조건	<ul style="list-style-type: none"> - 강 사 비: 시간당 28,000원 - 강의방법: 대면교육 - 강의기간: 2023.4~2023.7(상황에 따라 변동 가능) - 담당강의 			
	과정명	회기수	시간	강의장소
	중도입국자녀반 -선동초등학교	24회기 (회기당2시간)	주2회 (월,화,목,금 中 협의가능) 14:00~16:00	선동초등학교
	중도입국자녀반 -만선초등학교	24회기 (회기당2시간)	화,목 14:00~16:00	만선초등학교
※ 제시된 이력서 양식 內 희망하는 수업 체크필수				

2. 공고 및 원서 접수

- 1) 접수기간 : 2023년 3월 31일(금) ~ 2023년 4월 6일(목) / 7일간
- 2) 접수방법 : E-mail 접수
- 3) 접 수 처 : mcf@gggj.or.kr

(이메일 접수 시 제목 “한국어교육 강사 지원자 홍길동”으로 발송 요망)

3. 제출서류 (제출서류 모두 하나의 한글파일로 편집하여 제출)

- 1) 이력서·자기소개서·개인정보수집이용동의서(센터 지정양식) 1부
※주민등록번호 뒷자리, 외모(키, 체중), 사진, 가족관계 등 불필요한 개인정보 기재금지
※이력서·자기소개서·개인정보수집이용동의서 센터 지정양식 사용
(홈페이지 자료실 다운로드 가능)
- 2) 최종학교 졸업증명서 1부.
- 3) 해당분야 자격증 사본 1부.
- 4) 한국어교육 강사 경력증명서 1부. (해당자에 한함)

4. 전형방법

구분	채용일정	기타 준비사항
서류접수	3/31(금)~4/6(목)	-
서류전형 합격발표	4/7(금) 16시 예정	개별통보 및 홈페이지 공지
면접 및 시강	4/10(월) 14시 예정	① 서류전형 합격자에 한하여 ppt를 활용한 시강자료 일체 준비(시강시간: 10분이내) ② [시강주제: 있어요, 없어요] (초등학생을 위한 표준한국어 저학년 의사소통1 p126) ③ 4/10(월) 10시까지 시강자료(ppt) 사전제출 : 이메일 제출 mcf@gggj.or.kr : 이메일 제목 “한국어교육 시강자료 홍길동” ④ 4/10(월) 면접(시강)당일 교안(계획안) 제출 요
최종 합격발표	4/11(화) 15시 예정	개별통보 및 홈페이지 공지

※ 위 기재된 채용일정은 센터 사정에 의해 변경될 수있음.

5. 활동 관련 근로 조건

- 1) 근로조건 : 2023년 가족사업안내에 따름
- 2) 계약기간 : 2023. 4. ~ 2023. 7.(상황에 따라 변동 가능)
- 3) 근무시간 : 채용 후 수업편성을 통해 강의시간 결정(시간제 근무)
- 4) 근무장소 : 외부 찾아가는 교육 장소

6. 유의사항

- 1) 지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 2) 이력서는 자격요건 등이 적합한지 판단하여 원서를 접수해주시기 바라며, 제출한 서류는 ‘채용절차의 공정화에 관한 법률’ 제11조에 의거 채용공고 이후 불합격자에 한해 응시자가 서류반환을 청구하는 경우 채용 확정이 된 후 14일 이내에 한하여 반환함.
- 3) 제출된 서류 내 기재사항은 수정할 수 없으며, 지원서 및 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음.
- 4) 본 전형 일정은 기관사정 및 코로나19관련 방역지침 강화 등에 의하여 변경(기간연장 등) 될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정임.

7. 문의처

- 담당자 : 가족지원팀 조혜림 ☎ 070-4706-3742