

평창군가족센터 아이돌봄지원사업 아이돌보미 채용 공고

평창군가족센터에서는 아이돌봄지원사업을 효과적으로 수행하기 위하여 아이돌보미 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 7월 22일
평창군가족센터장

• 아이돌보미 신청 및 돌봄활동 절차 •

신청(아이돌보미홈페이지) → 서류심사 → 면접심사 및 인·적성검사 → 현장실습(2시간) → 근로계약체결 → 보수교육 이수(16시간) → 돌봄활동(매년 보수교육 및 법정교육 이수, 일반건강진단서 제출)

1. 모집분야 및 인원

모집분야	구분	인원
평창군 아이돌보미 (아이돌보미 경력자 및 자격증 보유자)	시간제 및 영아종일제 돌봄	0

2. 지원자격 및 제한사항

지원자격 및 우대사항	제한사항
<p>▶ 지원자격</p> <p>① <u>보육교사, 유치원교사, 초·중등학교 정교사, 간호사 자격증 소지자 또는 양성교육 기이수자</u>(아이돌보미 활동 중단 후 다시 시작하는자, 미등록자)</p> <p>② 아이돌보미 결격사유에 해당하지 않는 자</p> <p>③ 현장실습 후 <u>즉시 근무가능자</u></p> <p>④ 주민등록지가 <u>평창군</u>으로 되어 있는 자</p> <p>▶ 우대사항</p> <p>⑤ 영아(36개월 미만)돌봄 가능자</p> <p>⑥ 컴퓨터(기초) 및 인터넷, 스마트폰 사용 가능자(연계 및 활동일지 작성)</p> <p>⑦ 자차 활용 및 30분 거리 활동 가능자</p> <p>⑧ 서비스 집중 시간대(06:00~09:00, 16:00~21:00)활동 가능자</p>	<ul style="list-style-type: none"> 타기관 근무 및 개인활동으로 인해 아이돌보미 활동이 원활하지 못한 경우 지원불가 함 사회복지사업법, 아이돌봄지원법, 보조금 관리에 관한 법률, 취업규칙 및 운영규정에 준하여 종사자 결격사유에 해당하는 사람 신청서류 허위기록 제출자

3. 전형일정

구분	서류접수, 심사	서류전형 발표	면접전형 및 인·적성검사	최종합격자 발표	현장실습 (2시간)	계약일
모집 일정	24.7.22.(월) ~채용시	채용시 별도통보	채용시 별도통보	채용시 별도통보	별도안내 (현장실습비 실습생부담)	최종합격 발표이후, 별도안내
접수 방법	※ 인·적성검사에 동의하시는 경우만 면접전형 가능, 소요시간 40~50분 내외 (온라인 진행) ※ 최종합격 대상자는 결격사유 조회 예정 ※ 아이돌봄서비스 아이돌보미 홈페이지(https://care.idolbom.go.kr)접수 ①회원가입 ②지원 및 양성 ③모집공고→2024년 평창군아이돌보미 수시모집 3차 클릭 ④지원신청 ⑤서류 첨부 ⑥등록 클릭					
접수처	평창군가족센터 아이돌봄지원사업팀(평창읍 평창중앙로 67 2층)					
제출 서류	가. 1차 서류전형 제출서류 ① 아이돌보미 신청서(붙임자료) ② 개인정보 수집·이용 동의서(붙임자료) ③ 주민등록등본 1부(최근 3개월 이내) ④ 가족관계증명서 1부(최근 3개월 이내) ⑤ 양성교육 수료증 사본(해당자) 1부 ⑥ 관련 자격증 사본(해당자) 각 1부 ⑦ 경력증명서 1부 ⑧ 장애인복지카드 사본(해당자) 1부			나. 최종합격 후 제출서류 ① 채용신체검사서 (공무원 채용신체 검사서 준용) 원본 1부 - 전염성질환(흉부방사선 검사, B형 간염, 결핵 검사 포함) - <u>정신질환, 인지기능, 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독에 대한 검사(“정신질환자나 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자가 아님을 증명함”)이라는 문구가 포함되어 있어야 함</u> ② 급여통장 사본 1부 ③ 반명함 사진(3개월이내) 1장		

4. 아이돌보미 직무 및 급여

구분	시간제 서비스	시간제 서비스(종합형)	영아종일제 서비스
직무 내용	<ul style="list-style-type: none"> - 3개월 이상~만 12세 이하 아동 - 아동 학교, 보육시설 등·하원 및 준비물 보조, 부모가 올 때까지 임시보육, 놀이활동, 준비된 식사 및 간식 챙겨 주기 등(이미 만들어진 식사를 아이를 위해 데워 주는 행위) * 단, 조리를 통한 식사 제공, 세탁, 청소 등 가사 활동 불가 - 만36개월 이하 영아를 대상으로 시간제 돌봄을 제공할 경우 영아종일제 업무 병행 	<ul style="list-style-type: none"> - 시간제 기본형의 돌봄 활동 범위 포함 및 아동과 관련한 가사 추가 	<ul style="list-style-type: none"> - 생후 3개월 이상~ 만 36개월 이하 영아 - 이유식 먹이기, 젖병소독, 기저귀 갈기, 목욕 등 영아 돌봄과 관련된 활동 전반 (건강, 영양, 위생, 교육 등)
급여	<ul style="list-style-type: none"> - 아동의 안전한 보호 및 돌봄 업무 수행 		
	<ul style="list-style-type: none"> ※ 돌봄수당(기본시급): 10,110원(아동1명 1시간 기준) - 주휴일, 야간·휴일·연장근로, 연차유급휴가 수당 산정 등에 따라 발생하는 법정제수당 지급 - 아이돌봄서비스 유형(질병감염아동지원, 기관연계, 아동추가 등)에 따라 금액을 가산하여 지급 (주 52시간 근로: 법정근로시간 40시간, 연장, 휴일, 야간근로 12시간) ※ 명절 기본상여금 지급(연 20만원/1회 10만원)+ 경력가산상여금 ※ 교통비 지급(거리에 따라 차등 지급)+처우개선 교통비 ※ 4대보험 가입 (연장 및 휴일을 제외한 1주간의 소정근로시간이 15시간 이상인 근로자) ※ 퇴직금 지급(계속근로기간 1년 이상인자) 		

5. 보수교육 및 법정 의무교육

가. 아이돌보미 자격유지를 위해 매년 보수교육 이수해야 함

- 수시모집 최종합격자는 “2024년 보수교육” 이수

나. 법정 의무교육 이수

- 법정교육 7개 과목(총 7시간)/ 교육수강 별도안내 예정

6. 기타 유의사항

- 가. 센터 일정에 따라 변경될 수 있으며, 합격자는 센터 홈페이지 및 개별 통보
- 나. 추후 부정 및 허위 사실이 발견될 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 다. 응시자 중 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않습니다.
- 라. 지원서상의 기재 착오, 누락, 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이며, 불합격자 채용서류는 합격자 발표 후 14일까지 청구 기간으로 이후에는 기록물을 파쇄합니다.
- 마. **아이돌보미 홈페이지(care.idolbom.go.kr)**에서 아이돌보미 관련 내용 숙지 후 서류 접수를 해주시기 바랍니다.

7. 문의

- 가. 문의시간: 09:00~18:00(월~금)
- 나. 문의전화: **평창군가족센터 아이돌봄지원사업팀 033)332-0311**